



COMUNE DI ROCCA SUSELLA

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

N. 5
DEL 26-02-2015

ORIGINALE

Oggetto: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTE le disposizioni del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali .
Parte II “ Ordinamento Finanziario e Contabile – con particolare riferimento a quelle
che riguardano la definizione di “entrata accertata”, di “spesa impegnata”, di “residui
attivo” e di “residuo passivo”;

RICHIAMATI, in particolare, gli articoli 189, 190 e 228, comma 3, del Decreto
Legislativo 18 Agosto 2000, N° 267 che, rispettivamente, recitano :

➤ **ART. 189 – Residui attivi**

- a) Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
- b) Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'Ente Locale creditore della correlativa entrata.
- c) Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa Depositi e Prestiti o degli Istituti di Previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi da altri Istituti di Credito.
- d) Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

➤ **Art. 190 – Residui passivi**

- a) Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
- b) E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'art. 183.
- c) Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

➤ **Art. 228 – Conto del Bilancio**

- a)omissis.....
- b)omissis.....
- c) Prima dell'inserimento nel conto del Bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente Locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui.

VISTI, inoltre, gli articoli 179 e 183 del citato Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, N° 267, con cui vengono definite esattamente le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

VERIFICATE le registrazioni contabili dimostrative dei fatti gestionali dai quali derivano obbligazioni patrimoniali di credito/debito dell'Ente, giuridicamente perfezionate, ovvero prenotazioni di impegni di spese relative a procedure in corso di completamento o, ancora, correlate ad accertamenti di entrate aventi destinazione vincolata per legge ;

PRESO ATTO che sono state effettuate le necessarie verifiche sulla scorta della documentazione in possesso di questo servizio finanziario e delle scritture contabili, ai fini della determinazione delle somme da conservare nel conto dei residui alla data del 31 Dicembre 2013;

RITENUTO, quindi, di dover provvedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui, attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

VERIFICATO che a seguito delle predette operazioni di riaccertamento sono risultati residui attivi per complessivi € **553.950,96** e residui passivi per complessivi € **619.942,32**;

VERIFICATO, altresì, che sono stati eliminati residui attivi provenienti dagli esercizi 2013 e precedenti per un importo complessivo di € **23.788,02**;

VERIFICATO, altresì, che sono stati eliminati residui passivi provenienti dagli esercizi 2013 e precedenti per un importo complessivo di € **9.418,54** ed eliminati residui passivi provenienti dalla gestione 2014 per un importo complessivo di € **5.826,61**;

VISTA la convenzione tra il Comune di Rocca Susella ed il Comune di Corvino San Quirico che prevede l'impiego di personale comunale ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 311/2004;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 9.1.2015 con il quale viene nominata responsabile del servizio finanziario la sig.ra Maria Cristina Torreggiani;

VISTO il vigente lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2015, in corso di formazione;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1. **DI RIACCERTARE**, ai sensi dell'art. 228, comma 3, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, N° 267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, i residui attivi e passivi esistenti alla data del 31 Dicembre 2014;
2. **DI INSERIRE** nel conto del Bilancio dell'Esercizio Finanziario 2014 i residui attivi e passivi di cui ai seguenti elenchi che, allegati alla presente determinazione, ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - a. **Elenco Allegato "A" dei residui attivi**, costituito residui per complessive **€ 553.950,96** dando atto che tutte le somme riportate a residuo hanno singolarmente le caratteristiche prescritte dall'art. 189 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, N° 267;
 - b. **Elenco Allegato "B" dei residui passivi**, costituito da residui per complessive **€ 619.942,32** dando atto che tutte le somme riportate a residuo sono relative ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, N° 267 ovvero costituiscono impegno di spesa ai sensi dei commi 2 e 5 del medesimo articolo 183, così come dispone l'art. 190 dello stesso Decreto Legislativo N° 267/2000.
3. **DI RIPORTARE** all'Esercizio Finanziario 2014 - Gestione Residui i residui attivi e passivi riaccertati come le modalità sopra richiamate;
4. **DI DARE ATTO** che sono stati eliminati residui attivi provenienti dagli esercizi 2013 e precedenti per un importo complessivo di **€ 23.788,02 (Allegato "C")**;
5. **DI DARE ATTO** che sono stati eliminati residui passivi provenienti dagli esercizi 2013 e precedenti per un importo complessivo di **9.418,54 (Allegato "D")**;
6. **DI DARE ATTO** che sono stati eliminati impegni provenienti dalla gestione di competenza per un importo complessivo di **€ 5.826,61 (Allegato "E")**;
7. **DI DARE ATTO** che copia del presente provvedimento, con gli allegati che vi si riferiscono, sarà trasmessa al Tesoriere Comunale, ai sensi dell'art. 216, comma 3, del D. Lgs. 267/200.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TORREGGIANI MARIA CRISTINA